



ПРИКАЗ

г. Ижевск

от 12.03.2025

№ 75

«О внесении изменений в Правила приема
на обучение по образовательным программам
дошкольного образования Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 257»

В целях приведения локального нормативного акта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 257», утвержденного приказом Учреждения от 18.06.2024г № 104 в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 года № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236» дополнено положение пункта 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 257» (далее - Правила).
2. Семакиной Светлане Юрьевне, заместителю заведующего по УВР, разместить изменения в Правила на информационных стендах Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 257

А.В.Антропова

С приказом ознакомлен(а):

С.Ю.Семакина

ПРИНЯТЫ
На педагогическом совете
МБДОУ № 257
Протокол от 10.03.2025 № 4

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом заведующего
МБДОУ № 257
от 12.03.2025 № 75

С учетом мотивированного мнения
Совета родителей МБДОУ № 257
Протокол от 10.03.2025 № 2

**Изменения
в Правила приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 257»**

На основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 года № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236» дополнено положение пункта 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236.

1. В приложение № 2 (Заявление) во втором абзаце текст, после слов «Свидетельство о рождении ребенка» дополнить словами «или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка»
2. В Приложении № 4 (Расписка в получении документов) в п.2 «Свидетельство о рождении ребенка» дополнить словами «или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка»

Приложение № 2
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам
дошкольного образования
МБДОУ № 257

Форма заявления родителя
(законного представителя)
о приеме ребёнка в МБДОУ № 257

Регистрационный номер _____
Дата регистрации _____

Заведующему Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 257»

Подпись руководителя Учреждения
(уполномоченного должностного
лица), принявшего заявление

(наименование дошкольной организации по уставу)

Антроповой Алевтине Владимировне

(Ф.И.О. руководителя)

_____/_____/_____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего (ей) по адресу:

Паспорт _____

выдан «_____» _____ Г. _____

контактный тел.: _____,
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 257» _____

(наименование дошкольной организации по уставу)

моего

ребёнка

(подопечного)

Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребёнка
дата рождения _____, проживающего по адресу:

(индекс, город, улица, дом, квартира)

Свидетельство о рождении серия _____ № _____ выдано
«_____» _____ Г. _____

или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния,
содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка.

Дошкольная группа ребенка: _____

Необходимый режим пребывания ребенка: _____

Желаемая дата зачисления ребенка в дошкольное образовательное учреждение: _____

Информация о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка

Адрес _____ места _____ жительства, _____ контактные _____ телефоны _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Информация о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка – инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Дата _____

Подпись _____

С уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 257», _____

(наименование образовательной организации)

лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой дошкольного образования и положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, положением о режиме занятий воспитанников, положением о питании воспитанников, положением об официальном сайте, порядком оказания платных услуг, правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, правилами внутреннего распорядка воспитанников, порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен(а)

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на _____ языке.

Дата _____

Подпись _____

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка с целью, указанной в настоящем заявлении, с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом МБДОУ № 257.

Согласие действительно до достижения целей, указанных в настоящем заявлении. Настоящее согласие может быть отозвано мной только путем направления отзыва в письменной форме в адрес оператора. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных мои и моего ребенка.

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 4
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам
дошкольного образования МБДОУ № 257
(наименование ОУ)

Форма расписки о получении
документов от родителя
(законного представителя) для
приёма в ОУ

Расписка
в получении документов

Мною, Антроповой Алевтиной Владимировной ,

ФИО руководителя дошкольной организации (уполномоченного должностного лица, ответственного за прием документов)

приняты следующие документы от гр.

ФИО родителя (законного представителя) ребёнка

(документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата выдачи)

для зачисления на обучение ребёнка

(ФИО ребёнка, дата рождения)

по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 257»:

наименование дошкольной организации

1. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (на ___ л. в 1 экз., копия);
2. свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), подтверждающий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (на ___ л. в 1 экз., копия);
3. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории города Ижевска или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (на ___ л. в 1 экз., копия);
4. документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан или лицам без гражданства) (на ___ л. в 1 экз., копия);
5. документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости) (на ___ л. в 1 экз., копия);
6. заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости) (на ___ л. в 1 экз.)

Регистрационный № заявления _____ от 20 ____ г.

Дата _____

Подпись _____